



**YAKIN DOĞU ÜNİVERSİTESİ
HASTANESİ**

İLAÇLARIN SEÇİMİ VE TEMİNİ TALİMATI

Döküman No:	İlk Yayın Tarihi:	Revizyon Tarihi:	Revizyon No:	Toplam Sayfa Sayısı:
ECZ_T_02	19.06.2023	-	-	6

REVİZYON DURUMU

“Revizyon Tarihi”

“Açıklama”

“Revizyon No”

Hazırlayan	Kontrol Eden	Onaylayan
Eczane Sorumlusu	Kalite Koordinatörü	Hastaneler Yönetim Kurulu Başkanı



İLAÇLARIN SEÇİMİ VE TEMİNİ TALİMATI

Döküman No:	İlk Yayın Tarihi:	Revizyon Tarihi:	Revizyon No:	Toplam Sayfa Sayısı:
ECZ_T_02	19.06.2023	-	-	6

1. AMAÇ

Hastanemiz stoklarında bulundurulmuş ilaçların seçimi ve temin edilmesi, stokta bulundurulmayan ilaçların temin edilmesi, ilaçların temin edilmesiyle ilgili sıkıntı yaşanması durumunda yapılacaklar ve geceleri ilaç temini ile ilgili sürecin belirlenmesi sağlamaktır.

Hastanenin ilaç listesinin ve ilaç kullanımının gözetimine yönelik bir yöntem belirlemektir.

2. KAPSAM

Eczacı, eczane teknisyeni Tüm hastane personelini ve yatan hastaları kapsar.

3. KISALTMALAR:-

4. TANIMLAR:-

5. SORUMLULAR

Eczane koordinatörü

6. FAALİYET AKIŞI

6.1. İLAÇLARIN SEÇİMİ

6.1.1. TEMEL İLAÇ LİSTESİ (FORMÜLER)

6.1.1.1. Hastanemiz stoklarında bulundurulmuş veya dış kaynaklardan kolaylıkla temin edilebilen ilaçların listesidir.

6.1.2. TEMEL İLAÇ LİSTESİNİN BELİRLENMESİ

6.1.2.1. “Temel İlaç Listesi”nin belirlenmesinde; ilaç markaları, bilimsel araştırma ve yayınlar, etkinlik, riskler, eşdeğerlilik belgeleri, maliyet, piyasada bulunabilirlik, temin kolaylığı, sigorta şirketlerinin karşıladığı ilaçlar gibi kriterler dikkate alınarak Hastanemiz “İlaç Eczacılık Komitesi” tarafından karar verilir.

6.1.2.2. Hastanemizde “İlaç Eczacılık Komitesi” tarafından belirlenen ve onaylanan ilaçlar bulundurulur.

6.1.2.3. “Temel İlaç Listesinin içeriği, ilaçların kaynakları yasa ve yönetmeliklerce belirlenmiş bulunması zorunlu ilaçları ihtiva edebilir.

6.1.2.4. “Temel İlaç Listesi”, “İlaç Eczacılık Komitesi” tarafından hasta gereksinimlerini karşılayacak şekilde etken madde/ticari isim listesi olarak belirlenmiştir.

6.1.2.5. “Temel İlaç Listesi”nde Sağlık Bakanlığı’nca ruhsatlandırılmış ilaçlar bulunur. Araştırma safhasında olan ilaçlar kurumda bulundurulmaz ve temin edilmez.

6.1.2.6. “Temel İlaç Listesi”nin hazırlanma süreci hastanede ilaçları reçete eden ve yöneten herkesin

6.1.2.7. temsili katılımıyla yürütülmektedir.

6.1.2.8. “Temel İlaç Listesi”nde bulunan ilaçların tüm bölümlerde minimum ve maksimum seviyeleri belirlenmiştir ve HBYS de kayıtlıdır.

6.1.2.9. Listede bulunan ilaçların stok izlemi ve eksiklerinin saptanması hastane eczanelerinde eczane sorumlusu, poliklinikler ve diğer bölümlerde sorumlu hemşireler tarafından sağlanır.

6.1.3. TEMEL İLAÇ LİSTESİNİN VE İLAÇ KULLANIMININ GÖZETİMİNE YÖNELİK DÜZENLEMELER

6.1.3.1. “Temel İlaç Listesi” nin idamesi ve takibi ve hastanedeki ilaç kullanımının izlenmesine yönelik “İlaç Eczacılık Komitesi” atanmıştır.



İLAÇLARIN SEÇİMİ VE TEMİNİ TALİMATI

Döküman No:	İlk Yayın Tarihi:	Revizyon Tarihi:	Revizyon No:	Toplam Sayfa Sayısı:
ECZ_T_02	19.06.2023	-	-	6

6.1.4. TEMEL İLAÇ LİSTESİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ

6.1.4.1. “Temel İlaç Listesi”, ilaçların güvenilirlik ve etkinlik bilgileri açısından en az yılda bir defa ve gerektiğinde **“İlaç Eczacılık Komitesi”** tarafından değerlendirilir ve gerekli revizyonu sağlanır. Değişiklikler sağlık çalışanlarına duyurulur.

6.1.4.2. “İlaç Eczacılık Komitesi” üyeleri arasında ilaç istemlerinin yapılması, dağıtımı, uygulanması ve izlenmesi süreçlerine katılan sağlık bakım çalışanları yer alır.

6.1.5. TEMEL İLAÇ LİSTESİNE İLAÇ EKLEME/ÇIKARMA TALEPLERİ

6.1.5.1. Temel İlaç Listesi dışı ilaç taleplerinde hekim tarafından **“Hekim Yeni İlaç Talep Formu”** doldurularak Eczane Sorumlusuna iletilir.

6.1.5.2. İlaç Eczacılık Komitesi sekreterine bildirilir ve yeni ilaç talebi **“İlaç Eczacılık Komitesi”** nin ilk toplantısında değerlendirilir. Kabul görmeyen talep hakkında ilgili hekime sonuç ve sonuca yönelik nedenler bildirilir.

6.1.6. TEMEL İLAÇ LİSTESİNE İLAÇ EKLEME/ÇIKARMA KRİTERLERİ

6.1.6.1. “Temel İlaç Listesine eklenecek ilaçlar, **“İlaç Eczacılık Komitesi”** tarafından **“Temel İlaç Listesi Kabul Kriterleri Formu”** ile değerlendirilerek alımına ya da alınmamasına karar verilir.

6.1.7. TEMEL İLAÇ LİSTESİNE YENİ İLAÇ EKLENMESİNDE İLAÇ KULLANIMININ VE VE HER TÜRLÜ İLAVE OLAYLARIN İZLENMESİ SÜRECİ

6.1.7.1. Hastaya order edilen ilaçlardan listeye yeni eklenmiş ilaçlar için, ilk kullanılan 10 hasta için **“Temel İlaç Listesine Yeni Eklenen İlaç Takip Formu”** ilaç ile birlikte gönderilir, Eczacı, hekim ve hemşire tarafından ilaç etkileri gözlemlenir. Form değerlendirildikten sonra eczaneye geri gönderilir.

6.2. İLAÇLARIN TEMİNİ

6.2.1. Tedarikçi firmaların belirlenmesi ve değerlendirilmesi

6.2.1.1. Tedarikçiler Eczacılık Hizmetlerine sağladıkları ürün ve hizmet kalitesine olan etkilerine göre Satın alma birimi tarafından değerlendirmelere tabi tutulurlar **“Satın Alma Prosedürü”**ne göre hareket edilir.

6.2.1.2. Ürün ve hizmet alınan tüm tedarikçiler ihtiyaç ve beklentilerini karşılayabilecek yeterlilikte olmalıdır. Tedarikçilerden sürekli istenen kalitede ürün ve hizmet temin edebilmek için yapılan değerlendirmelerin kayıtları tutulur.

6.2.2. İhtiyaçların belirlenmesi

6.2.2.1. Eczanede bulunan ilaçların minimum, kritik ve maximum stok seviyeleri belirlenmiştir.

6.2.2.2. Stok ihtiyaç analiz ekranından rapor alınarak ihtiyaç listesi oluşturulur.

6.2.2.3. Eczane tarafından HBYS kullanılarak ilaçların stok miktarları kontrol edilir. HBYS de ilaçların minimum-kritik-maksimum stok seviyeleri belirlenmiştir. İhtiyaca göre ve eczanenin



İLAÇLARIN SEÇİMİ VE TEMİNİ TALİMATI

Döküman No:	İlk Yayın Tarihi:	Revizyon Tarihi:	Revizyon No:	Toplam Sayfa Sayısı:
ECZ_T_02	19.06.2023	-	-	6

fiziksel koşullarına uygun miktarda oluşturulan siparişler Eczane görevlisi tarafından Satınalma Bölümü / anlaşmalı depo / firmalara telefon / faks / mail ile bildirilir.

6.2.3. Firmalardan Teklif Alınması ve Değerlendirilmesi

- 6.2.3.1.** İlaç siparişleri, “İlaç ve Eczacılık Komitesi” nin ve bu komite içinde yer alan “Akılcı İlaç Kullanımından Sorumlu Ekibi”n Dünya Sağlık Örgütü’nün akılcı ilaç kullanımı tanımlamasında yer alan ilkeleri doğrultusunda yapılır.
- 6.2.3.2.** İlaç Satın Alma Kriterleri Bilimsel gelişmeler, Biyoeşdeğerlilik, Biyoyararlanım, Hasta İhtiyaçları, Hastane Ekonomisi, Sosyal Güvenlik Kurumları tarafından Geri Ödenme Koşullarını içeren; klinik bulgulara uygun ilacın, uygun süre ve dozajda en uygun fiyata temin edilebilmesidir.
- 6.2.3.3.** İlaç siparişleri için ay sonu çıkarılan ihtiyaç listesi kullanılır.
- 6.2.3.4.** İlaçlar için genellikle 3 aylık ilaç stoğu bulundurulur.
- 6.2.3.5.** Ay sonu çıkarılan ihtiyaç listesinde yer alan ilaçlar için mail yoluyla teklif alma süreci ve değerlendirme süreci sonunda sipariş sürecine geçilir.
- 6.2.3.6.** Maximum 1 ay içinde ilaçların gelme süreci tamamlanmış olur.

6.2.4. İlaç Kabul Kriterleri

- 6.2.4.1.** İlaçların Kalite Kontrolü aşağıdaki esaslara göre yapılır.
- Ambalajında yırtık, delik, darbe izi ve benzeri hataların bulunmaması,
 - İmal ve son kullanma tarihine uygunluk, (6 aydan az miadlı ilaçların girişi kabul edilmez)
 - Ambalaj açıldığında;- Tablet ise, rengi, kırık olup olmadığı,
 - Ampul ise, rengi, kırık olup olmadığı,
 - Serum ise, çatlak veya kırık olup olmadığı, gözle görünür yabancı madde içerip içermediğinin tespiti yapılır.
 - Daha önceki alımlarda kullanıcı şikâyetlerinin bulunup bulunmadığı kontrol edilir.
 - Soğuk zincir olan ilaçların uygun koşullarda getirilip getirilmediğinin kontrolü (transfer ediliş şekli, kilitli çanta/kutuda getirilip getirilmediği, çanta/kutuda buz aküsü bulunup bulunmadığı) kontrol edilir. Uygun koşullarda gelmeyen veya taşıma sırasında 2-8°C sınırını aşan ürünler firma ile görüşülerek geri verilir. Uygun olduğu belirlenen ilaçlar teslim alınır.

6.2.5. İLAÇLARIN TESLİM ALINMASI

- 6.2.5.1.** Ecza depoları/ilaç firmalarına verilen sipariş, fatura/irsaliye ile eczaneye teslim edilir.
- 6.2.5.2.** Eczane Görevlisi gelen ilaçların fatura/irsaliyeye uygunluğunu ilaç kabul kriterlerine göre kontrol eder. ve irsaliyenin bir nüshasını imzalayarak firma görevlisine teslim eder.
- 6.2.5.3.** Faturanın aslı HBYS üzerinde taratılır ve HBYS üzerinden takip edilir.
- 6.2.5.4.** Teslimat sadece irsaliye ile yapılmışsa Satın Alma Bölümü/firma/depo ile görüşülerek faturanın en kısa zamanda eczaneye ulaştırılması sağlanır.

6.2.6. FATURA KONTROLÜ

6.2.6.1. Fatura Kontrol Kriterleri

- 6.2.6.2.** Faturanın kontrolleri aşağıdaki esaslara göre yapılır:
- Fatura edilen ilaçların verilen sipariş ile uygunluğu; (Uygunsuzluk tespitinde yanlış ilaç geldiği bilgisi eczane/ satın alma tarafından firmaya bildirilir, ilaç acil gerekli ise acil olduğu bilgisi verilir. İlaç ve



İLAÇLARIN SEÇİMİ VE TEMİNİ TALİMATI

Döküman No:	İlk Yayın Tarihi:	Revizyon Tarihi:	Revizyon No:	Toplam Sayfa Sayısı:
ECZ_T_02	19.06.2023	-	-	6

fatura firmaya iade edilir. Uygunsuzluk tespitinde adet eksikliği ya da fazlalığı tespitinde acil ilaç gereksinimi söz konusu ise fatura bilgilerine göre kayıt edilir. Adet uygunsuzluğu bilgisi firmaya eczacı / satın alma tarafından bildirilir. İlaç acil değil ise ilaç ve fatura firmaya teslim edilir. Fatura ile uyumlu ilaç adedinin gelmesi sağlanır.)

-İlacın sözleşme ya da sipariş fiyatı ile faturadaki fiyatlandırmanın uygunluğu: (işletim modeline göre eczane departmanı / Satın Alma Bölümü tarafından yapılır) (Fiyat uygunsuzluğu tespitinde acil ilaç gereksiniminde ilaçlar geldiği adet ve fiyatta olmak üzere fatura bilgilerine göre kayıt edilir. Fazla fiyatlı olarak ilaç geldiği bilgisi eczane / satın alma tarafından firmaya bilgi verilir. Mali İşler Bölümü bilgilendirilir. Mali İşler tarafından firmaya iki nüshalı fiyat farkı faturası düzenlenir. Fatura firmaya imza karşılığı teslim edilir. Acil ilaç gereksinimi söz konusu değil ise eczane / satın alma tarafından firmaya bilgi verilir. İlaçlar ve fatura firmaya iade edilir. Fatura ile uyumlu siparişin gelmesi beklenir.)

- Faturanın sözleşmedeki esaslara uygunluğu: (iskonto, mal fazlası vb.)

- 6.2.6.3.** Bu kriterlere uygun olan ilaçlar eczaneye kabul edilir. Alımı yapılan ilaçların fiyatları, hastane içi otomasyon programı kullanılarak eşleştirildikten sonra fatura / irsaliye bilgileri ile fatura / irsaliye üzerinde yazılı olan veya kontrol edilerek yazılan her bir ilacın son kullanım tarihi Eczacı / eczane görevlisi/ karekodlu ilaçlarda ITS sistemi tarafından sisteme kaydedilir; fatura / irsaliye Eczacı tarafından kaşe imza onayı ve icmal dökümü ile Satınalma Müdürlüğü'ne gönderilir.
- 6.2.6.4.** Kontrole tabi ilaçların faturası ayrı dosyalanır.
- 6.2.6.5.** Uygun olmadığı tespit edilen ürünün faturası ile birlikte ilgili satıcı depo veya firmaya iadesi yapılır. İade edilen ilacın ilgili maliye bölümüne bilgilendirme yapılır.

6.2.7. İlaçların Fiyatlandırılması

- 6.2.7.1.** Bütün ilaçların perakende satış fiyatları KKTC Türk Eczacılar Birliği tarafından belirlenir.
- 6.2.7.2.** Bu listelere uygun olarak ilaçların fiyatları adet hesabına göre Eczane tarafından bilgisayara girilir ve sisteme otomatik olarak aktarılır.

6.3. STOKTA TUTULMAYAN VEYA RUTİNDE KULLANILMAYAN İLAÇLARIN TEMİNİ

- 6.3.1.** Hayati önem taşıyan/acil durumlarda formül dışı ilaç talepleri Eczane Sorumlusu tarafından İlaç Satınalma Sorumlusuna iletilir ve ilaç temini sağlanır.
- 6.3.2.** Bazı ilaçların maliyetleri çok yüksek ve sirkülasyonları çok az olduğu için stokları yapılmaz. Bu ilaçlar hekim tarafından talep edildiği zaman temin edilir, ilacın geleceği saat talep edilen bölüme bildirilir ve hastaya özel olarak gönderilir. Bu ilaçlar temel ilaç listesi dışında olsa dahi hastaya olan gereksinimleri göz önüne alınarak temini yapılır.
- 6.3.3.** Hastanede tüketimi olmayan çoklu ambalaj ise hastanın da onayı alınarak ilacın üzerine "**Hastaya Özeldir İadesi Alınmaz**" etiketi yapıştırılır.
- 6.3.4.** Hastane içinde kullanılan bütün ilaçlar sadece Eczane tarafından Satınalma Bölümüne iletilmesi yoluyla Satınalma Bölümü tarafından temin edilir. Eczanenin bilgisi olmadan hekim/hemşire dışarıdan ilaç talebinde veya direk Satınalma Bölümüne ilaç talebinde bulunamaz, ilaç o an eczanede bulunmasa dahi taleplerden Eczane , temininden Satınalma Bölümü sorumludur.

6.4. STOKTA TUTULMAYAN VEYA RUTİNDE KULLANILMAYAN İLAÇLARIN GÜNDÜZ MESAİSİ DIŞINDA TEMİNİ

- 6.4.1.** Eczane 24 saat açıktır. Nöbetçi Eczacılar vardiyalı olarak eczane hizmetlerini yürütür.
- 6.4.2.** Stokta tutulmayan veya rutinde kullanılmayan ilacın istenmesi durumunda nöbetçi eczacı Eczane Sorumlusuna telefonla ulaşır. Hastanede bulunan aynı gruptan diğer ilaçlar hakkında bilgi alır.



İLAÇLARIN SEÇİMİ VE TEMİNİ TALİMATI

Döküman No:	İlk Yayın Tarihi:	Revizyon Tarihi:	Revizyon No:	Toplam Sayfa Sayısı:
ECZ_T_02	19.06.2023	-	-	6

- 6.4.3.** Alternatifi yoksa ve sabaha kadar beklenebilirse ilaç depoları açılınca sipariş verilir. İlacın en kısa zamanda temin edilir.
- 6.4.4.** İlacın en kısa zamanda uygulanması önemli ise Eczane Sorumlusu ile koordineli nöbetçi eczacı tarafından nöbetçi eczanelerde olup olmadığı araştırılır. Temin edilen ilacın üzerine **“Hastaya Özeldir İadesi Alınmaz”** etiketi yapıştırılır.
- 6.4.5.** **“Eczanenin Gündüz Mesaisi Dışında İşleyiş Talimatı”**na göre hareket edilir.

6.5. İLAÇLARIN TEMİNİNDE SIKINTI YAŞANMASI DURUMUNDA YAPILACAKLAR

- 6.5.1.** Sipariş verilen ilaçların ulusal yoklukta olması veya diğer sebeplerden dolayı veya normal stok kontrolü dışında gelişen olaylardan ötürü stokların tükenmesi sonucu Eczane, stoğu tükenen ilacı uygulayacak hekimlere gerekli bilgiyi yazılı ve / veya sözlü olarak verir.
- 6.5.2.** Stoğu tükenen ilaç yerine hastanın tedavisine devam edilebilmesi için farmasötik veya farmakolojik eşdeğer ilaçlar önerisi sunulur.

7. İLGİLİ DOKÜMANLAR

- 7.1.** Temel İlaç Listesi
7.2. Hekim Yeni İlaç Talep Formu
7.3. Temel İlaç Listesi Kabul Kriterleri Formu
7.4. Temel İlaç Listesine Yeni Eklenen İlaç Takip Formu
7.5. Eczanenin Gündüz Mesaisi Dışında İşleyiş Talimatı