

Ad	
Soyad	
Departman	
Pozisyon	
Unvan	
Değerlendirme Dönemi	
Değerlendirme Tarihi	

A	Temel Yetkinlikler (Puanlamanın dağılımı bu bölüm için %30'dur.)	Çok Başarılı = 5	Başarılı = 4	Beklene n	Düzeyd e=3	Gelişme si	Gerekli = 2	Yetersiz = 1
1	Bağlılık ve Dayanışma							
2	Farklılaşma ve Değişim							
3	Etkili Temsil Etme ve Örnek Olma							
4	İç ve Dış Müşteri Memnuniyeti							
5	Kurumsal Davranma ve Organizasyonel Farkındalık							
TEMEL YETKİNLİK PERFORMANS TOPLAM PUANI		0						
ARA TOPLAM PUAN (Toplam Puan*%30)		0						

B	Mesleki Yetkinlikler (Puanlamanın dağılımı bu bölüm için %30'dur.)	Çok Başarılı = 5	Başarılı = 4	Beklene n	Düzeyd e=3	Gelişme si	Gerekli = 2	Yetersiz = 1
1	HASTA GÜVENLİĞİ PROGRAMINI BİLMİ VE UYGULAYABİLME							
1	Acil durum kodlarını bilmesi ve NRP'de müdahale becerisine sahip olması							
2	Güvenli olay bildirim sürecini bilmesi ve uygulaması							
3	Güvenli ilaç uygulama kriterlerini, pediatrik doz hesaplamaları bilmesi ve ilaçları 8 doğru							
4	Tedavisine karar verilen hastaların tedavilerini hekim istemine uygun olarak planlaması,							
5	Kimlik doğrulama kriterlerini eksiksiz uygulayabilmesi							
Ara Toplam Puanı		0						
2	ENFEKSİYON KONTROL STANDARTLARINI BİLMİ VE UYGULAYABİLME							
1	El yıkama ve eldiven kullanma talimatı doğrultusunda hareket edebilmesi							
2	İzolasyon konusunda bilgi sahibi olması							
3	Hastane atıkları konusunda bilgi sahibi olması							
4	Delici-kesici alet yaralanmalarında izlenecek süreçleri bilmesi ve uygulayabilmesi							
5	Asepsi-antisepsi, sterilizasyon-dezenfeksiyon kurallarını bilmesi ve uygulayabilmesi							
Ara Toplam Puanı		0						
3	TIBBİ KAYITLARI TUTABİLME VE ULAŞABİLME							
1	Hasta bilgilerinin gizliliğini sağlayabilmesi							
2	Tıbbi kayıtları zamanında doğru ve eksiksiz tutabilmesi							
3	Yasal süreç gerektiren tıbbi kayıtları zamanında, doğru ve eksiksiz bildirmesi (Gebiz kayıtları,							
4	Hasta değerlendirme ve takip dosyalarını zamanında doğru ve eksiksiz doldurması							
5	Birim kalite indikatörlerinin bilmesi, verileri eksiksiz toplayabilmesi ve kayıt edebilmesi							
Ara Toplam Puanı		0						
4	BİRİM İÇİ İŞLEYİŞE UYGUN DAVRANABİLME							
1	Hasta kabul ve taburculuk süreçlerini bilmesi ve uygun davranışı sergilemesi							
2	Birim içi işleyiş bilmesi ve uygun davranışı sergileyebilmesi							
3	Acil çantası ,malzeme ve ekipmanları tanıması, doğru kullanımı bilmesi ve düzenli aralıklarla							
4	Bebek bakım protokollerini tam olarak bilmesi ve uygulayabilmesi							
5	Birimindeki cihazlar hakkında bilgi sahibi olması ve talimatına uygun kullanması							
Ara Toplam Puanı		0						
5	HASTALARIN BAKIMINI SAĞLAYABİLME							
1	Yenidoğanı bir bütün olarak ele alması,gerçek ve olası sorunlar açısından sürekli							
2	Yenidoğanın normal doğum ya da sezeryandan karşılanma süreçlerini bilmesi ve uygun							
3	Yenidoğanın fiziksel değerlendirmesini yapabilmesi ve değerlendirme doğrultusunda gerekli							
4	Yenidoğan Beslenme konusunda ve Anne Sütü Teşvik ve Eğitimi konusunda bilgi sahibi olması							
5	Yenidoğanı ailesi ile bir bütün olarak ele alıp, beslenme ve bebek bakımı konusunda aileye							
Ara Toplam Puanı		0						
MESLEKİ YETKİNLİK PERFORMANS TOPLAM PUANI		0						
ARA TOPLAM PUAN (Toplam Puan*%30)		0						

C	Hedefler (Puanlamanın dağılımı bu bölüm için %40'dır.)	Hedef Değer	Mevcut Değer	Çok Başarılı = 5	Başarılı = 4	Beklene n	Düzeyd e=3	Gelişme si	Gerekli = 2	Yetersiz = 1
1	El Yıkama Oranı (%)	65%								
2	Kesici ve Delici Alet İle Yaralanma Oranı (%)	0%								
3	Taburculuğa Kadar Anne Sütü İle Beslenme Oranı (%)	90%								
4	Yatan Hasta Memnuniyet Oranı (%)	85%								
HEDEFLER GENEL TOPLAM PUANI		0								
ARA TOPLAM PUAN (Toplam Puan*%40)		0								

PUANLAMA		Toplam Kriter Sayısı	Ağırlık Yüzdesi	Toplam Puan	1	Yetersiz	0 - 44
A	Temel Yetkinlikler	5	30%	0	2	Gelişmesi Gerekli	45 - 54

B	Mesleki Yetkinlikler	25	30%	0
C	Hedefler	4	40%	0
Performans Puanı		34	100%	0

3	Beklenen Düzeyde	55 - 69
4	Başarılı	70 - 84
5	Çok Başarılı	85 - 100

1. Yönetici Görüş ve Notlar

--

2. Yönetici Görüş ve Notlar

--

Çalışan Görüş ve Notlar

--

	Çalışan	1. Yönetici	2. Yönetici
Ad Soyad			
Tarih			
İmza			