



YAKIN DOĞU ÜNİVERSİTESİ  
HASTANESİ

**SORUMLU HEMODİYALİZ HEMŞİRESİ GÖREV,  
YETKİ VE SORUMLULUKLARI**

|             |                   |                  |              |                      |
|-------------|-------------------|------------------|--------------|----------------------|
| Doküman No: | İlk Yayın Tarihi: | Revizyon Tarihi: | Revizyon No: | Toplam Sayfa Sayısı: |
| GYS_067     | 08.09.2011        | 02.01.2023       | RV03         | 7                    |

**REVİZYON DURUMU**

| “Revizyon Tarihi” | “Açıklama”                                                                                                                                          | “Revizyon No” |
|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| 04.04.2013        | Madde 3.3 revize edildi.                                                                                                                            | 1             |
| 14.03.2016        | Ayaktan Hastan Sorumlu Başhemşire yerine Hemşirelik Hizmetleri Yöneticisi (Başhemşire) İfadesi ile değiştirildi<br>Hastane Logosu değişimi yapıldı. | 2             |
| 02.01.2023        | Hastane Logosu’nun yenilenmesi,<br>TEMOS standartları doğrultusunda, tüm maddeler gözden geçirildi.<br>Doküman numaraları değiştirildi.             | 3             |

| Hazırlayan                 | Kontrol Eden        | Onaylayan                         |
|----------------------------|---------------------|-----------------------------------|
| İnsan Kaynakları Müdürlüğü | Kalite Koordinatörü | Hastaneler Yönetim Kurulu Başkanı |



**SORUMLU HEMODİYALİZ HEMŞİRESİ GÖREV,  
YETKİ VE SORUMLULUKLARI**

| Doküman No: | İlk Yayın Tarihi: | Revizyon Tarihi: | Revizyon No: | Toplam Sayfa Sayısı: |
|-------------|-------------------|------------------|--------------|----------------------|
| GYS_067     | 08.09.2011        | 02.01.2023       | RV03         | 7                    |

**1. ÇALIŞTIĞI BÖLÜM**

Hemodiyaliz Ünitesi.

**2. BAĞLI OLDUĞU BİRİM / YÖNETİCİ**

Hemşirelik Hizmetleri Yöneticisi (Başhemşire)

**2.1. Kendisine Bağlı Kadrolar: -**

**2.2. Yerini Alacak Kişi:** Birim / Bölüm amirinin belirleyeceği kişi.

**3. ÇALIŞMA KOŞULLARI**

**3.1. Çalışma Gün ve Saatleri:** 08.00–17.00 saatleri arasında.

**3.2. Deneme Süresi:** 3 ay (KKTC,22/1992 sayılı İş Yasası, 11. maddesi gereği)

**3.3. Alması Gereken Eğitimler:** Genel Oryantasyon Programı, İşbaşı Adaptasyon Eğitimi, Kalite Yönetim Sistemleri Eğitim Programı ve diğer hizmet içi eğitimler

**4. İŞİN TANIMI**

Yakın Doğu Üniversite Hastanesinin misyon, vizyon, prosedür ve talimatları doğrultusunda, kurumun ve Hemşirelik Hizmetleri Yöneticisinin belirlediği politika, hedef, kural ve düzenlemeler doğrultusunda hemodiyaliz ünitesindeki hemşirelik hizmetlerinin etkin bir şekilde yerine getirilmesinden sorumludur.

**5. SORUMLULUKLAR**

**5.1. Kurumsal Sorumluluklar**

- 5.1.1.** Görevini yerine getirirken kurumun çıkarları doğrultusunda hareket etmekle sorumludur.
- 5.1.2.** Kurumun misyon, vizyon ve politikalarına göre görevini yerine getirmekle sorumludur.
- 5.1.3.** Kurum içi zorunlu ve bölüme özel eğitim programlarına katılmakla sorumludur.
- 5.1.4.** Hasta bilgilerinin gizliliğine ve mahremiyetine uygun davranmakla sorumludur.
- 5.1.5.** Akreditasyon ve kalite yönetim sistemi standartları doğrultusunda uygulamaların gerçekleşmesini sağlamakla sorumludur.
- 5.1.6.** Sorumlu hemşire olarak oluşturduğu çalışma planı doğrultusunu kontrol etmekle sorumludur.
- 5.1.7.** Kurum içindeki hemşirelik bakım ve uygulamalarını kurumsal talimatlar ve prosedürler doğrultusunda gerçekleştirmekle sorumludur.
- 5.1.8.** Hasta ve hasta yakınlarının haklarını bilmek, bu haklara uygun davranmakla sorumludur.
- 5.1.9.** Hasta mahremiyetine saygı duymak, hastaya yapılan / yapılacak olan tüm hemşirelik uygulamalarıyla ilgili hasta ve hasta yakınlarına bilgi vererek onaylarını almakla sorumludur.
- 5.1.10.** Engelli ve yaşlılara öncelik vermek, verilmesini sağlamakla sorumludur.

**5.2. Göreve Özel Sorumluluklar**

**5.2.1.** Her ortamda bireyin, ailenin ve toplumun hemşirelik girişimleri ile karşılanabilececek



**SORUMLU HEMODİYALİZ HEMŞİRESİ GÖREV,  
YETKİ VE SORUMLULUKLARI**

| Doküman No: | İlk Yayın Tarihi: | Revizyon Tarihi: | Revizyon No: | Toplam Sayfa Sayısı: |
|-------------|-------------------|------------------|--------------|----------------------|
| GYS_067     | 08.09.2011        | 02.01.2023       | RV03         | 7                    |

sağlıkla ilgili ihtiyaçlarını belirlemek ve hemşirelik tanılama süreci kapsamında belirlenen ihtiyaçlar çerçevesinde hemşirelik bakımını kanıta dayalı olarak planlamak, uygulamak, değerlendirmek ve denetlemekle sorumludur.

- 5.2.2.** Görev yaptığı ünitenin hasta kabul işleyişini bilmek ve uygun davranmakla sorumludur.
- 5.2.3.** Gerekli durumlarda hasta eşyalarını kurumsal düzenlemelere uygun şekilde teslim almak ve teslim etmekle sorumludur.
- 5.2.4.** Hasta, ilk defa diyalize giriyor ise diyaliz ekibi ve diğer hastalarla tanıştırmakla sorumludur.
- 5.2.5.** Hasta ve yakınlarını diyaliz işlemi, süresi, randevu saati konularında bilgilendirmekle sorumludur.
- 5.2.6.** Diyalize ilk girecek hastanın anamnezini almakla ve diyalize hazırlamakla sorumludur.
- 5.2.7.** Hasta ve yakınlarını, diyaliz merkezi ve işlem hakkında (diyalizin komplikasyonları, belirtileri vs. yönünden) bilgilendirmekle sorumludur.
- 5.2.8.** Hastaların monitorizasyonunu (EKG, solunum, SpO2, vücut ısısı, kan basıncı) sağlamak; bu parametreleri izlemek, değerlendirmek, sonuçlarını kaydetmek ve normalden sapmaları hekime bildirmekle sorumludur.
- 5.2.9.** Diyalize girecek hastaların dosyalarını kontrol etmek (interdiyalitik kilo alımı, heparin dozu, ilaç kullanımları) ve gerekli eğitimin verilmesini sağlamakla sorumludur.
- 5.2.10.** Hastanın kendi kendine yönetimi ve bakımını desteklemekle sorumludur.
- 5.2.11.** Diyaliz hastasının kateter, fistül komplikasyonlarını kontrol etmek (damar problemi, fistül yavaşlaması-durması, kateter enfeksiyonları) doktora yönlendirerek sorunun çözümünü sağlamakla sorumludur.
- 5.2.12.** Diyaliz için gerekli malzemelerin teminini sağlamak, diyaliz malzemesinin stok kontrollerini yapmakla sorumludur.
- 5.2.13.** Diyaliz işlemi sırasında oluşabilecek komplikasyonlara müdahale etmekle sorumludur.
- 5.2.14.** Gerekli durumlarda hastayı sosyal ve psikolojik destek açısından yönlendirmekle sorumludur.
- 5.2.15.** Diyaliz giriş yerinin bakımını sağlamakla sorumludur.
- 5.2.16.** Diyaliz ekibi ile birlikte hastanın evdeki bakımına ilişkin eğitim vermekle sorumludur (banyo, beslenme, fistül bakımı, sıvı alımı ve hastanın kendi kendine bakım desteği).
- 5.2.17.** Hastaların fiziksel değerlendirmelerini yapmak, ilgili formlara kaydetmek, normal sınırlarda değil ise hekime haber vererek hastayı izlemeye devam etmekle sorumludur.
- 5.2.18.** Arrest durumunda mavi kod çağırısı yapmak, ilgili kurumsal düzenlemeler doğrultusunda temel / ileri yaşam desteği uygulamalarına katılmakla sorumludur.
- 5.2.19.** Periferik IV kateter takmak ve pansumanlarını yapmak, oksijen ve buhar tedavisini uygulamak, trakeal aspirasyon yapmak, gerekirse endotrakeal tüp, trakeostomi, kollostomi, gastrostomi bakımı vermek; nazogastrik tüp takmak, gastrik lavaj uygulamak, rektal tüp takmak, lavman yapmak; perine bakımı vermek, prezervatif sonda / üriner kateter takmak ve kateter bakımı vermek; sıcak ve soğuk uygulama yapmak; göğüs tüplerini ve diğer drenaj sistemlerini kontrol etmek, drenaj torbalarını değiştirmek; yaptığı işlemleri gözlemleri ile birlikte eksiksiz ve zamanında ilgili formlara kaydetmekle sorumludur.
- 5.2.20.** İnfüzyon ve transfüzyon işlemlerini kurumsal düzenlemeler doğrultusunda başlatmak,



**SORUMLU HEMODİYALİZ HEMŞİRESİ GÖREV,  
YETKİ VE SORUMLULUKLARI**

| Doküman No: | İlk Yayın Tarihi: | Revizyon Tarihi: | Revizyon No: | Toplam Sayfa Sayısı: |
|-------------|-------------------|------------------|--------------|----------------------|
| GYS_067     | 08.09.2011        | 02.01.2023       | RV03         | 7                    |

- izlemek, normalden sapma durumunda ilgili hekime haber vermek, gerekli önlemleri almak ve tüm işlemleri kaydetmekle sorumludur.
- 5.2.21.** Hastaya uygun pozisyon vermek, gereken sıklıkta pozisyonunu değiştirmek ve mobilizasyonunu sağlamakla sorumludur.
- 5.2.22.** Sıvı elektrolit ve asit baz dengesine yönelik mevcut ve olası sorunları dikkate alarak gerekli hemşirelik bakımını planlamak, uygulamak, değerlendirmek, aldığı çıkardığı sıvı takibini yapmak ve uygun şekilde kaydetmekle sorumludur.
- 5.2.23.** Hastaların solunuma ilişkin sorunlarını çözmeye yönelik hemşirelik girişimleri planlamak, uygulamak, değerlendirmek, normalden sapma durumunda ilgili hekime haber vermek, gerekli önlemleri almak ve tüm işlemleri kaydetmekle sorumludur.
- 5.2.24.** Verilen hemşirelik bakımının kalitesini ve sonuçlarını değerlendirmek, hizmet sunumunda bu sonuçlardan yararlanarak gerekli iyileştirmeleri yapmak ve sonuçları Hemşirelik Hizmetleri Müdürlüğü'ne iletmekle sorumludur.
- 5.2.25.** Tıbbi tanı ve tedavi girişimlerinin hasta üzerindeki etkilerini izlemek, istenmeyen durumların oluşması halinde gerekli kayıtları tutarak hekime bildirmek ve gerekli önlemleri almakla sorumludur.
- 5.2.26.** Tıbbi tanı ve tedavi planının uygulanmasında; hekim tarafından, acil durumlar dışında yazılı olarak verilen tedavileri uygulamak, hastada beklenmeyen veya ani gelişen durumlar ile acil uygulanması gereken tanı ve tedavi planlarında ilgili hekimin sözlü tıbbi istemini kabul etmek, bu süreçte hasta ve çalışan güvenliği açısından gerekli tedbirleri almakla sorumludur.
- 5.2.27.** Tıbbi tanı ve tedavi işlemlerinin hizmetten faydalananlara zarar vereceğini öngördüğü durumlarda Hemşirelik Yönetmeliğine uygun hareket etmekle sorumludur.
- 5.2.28.** Hastaya lüzumu halinde uygulanmak üzere hekim tarafından istem yapılan tedavinin bilimsel esaslara göre belirlenen sağlık bakım, tanı ve tedavi protokolleri doğrultusunda yerine getirmekle sorumludur.
- 5.2.29.** Hekim isteminde bulunan laboratuvar tetkiklerini almak için hekimin doldurmuş olduğu laboratuvar istem formunu imza ve kaşesi açısından kontrol etmek, istenilen numuneyi almak, numuneyi güvenli şekilde laboratuvara göndermek, laboratuvar sonuçlarını takip ederek hekime bilgi vermek, tetkik sonuçlarının maksimum sınırlardan geç çıkması durumunda sorumlu hemşiresine bildirmekle sorumludur.
- 5.2.30.** Hastaya yapılması gereken her türlü invaziv işlem için gerekli olan malzeme ve aletleri sağlamak, yapılacak olan işleme etkin şekilde asiste etmekle sorumludur.
- 5.2.31.** Hekim istemi doğrultusunda hastaya yapılacak radyolojik ve benzeri tetkikler için hastayı bilgilendirmek ve hazırlamak, tetkiklerin kayıtlarını yaptırıp ilgili bölüm tarafından işlemin gerçekleştirilmesini sağlamak ve sonuçları takip etmekle sorumludur.
- 5.2.32.** Hastaya uygulanması durumunda narkotik ve psikotrop ilaçları narkotik ve psikotrop defterine kaydetmek, hekim tarafından imzalanmasını sağlamak, uygulanan tüm narkotiklerin kaydının düzenli şekilde tutulmasını kontrol ederek narkotik ve psikotrop ilaçların uygulanmayan kısmını şahit eşliğinde imha etmekle sorumludur.
- 5.2.33.** Hasta için verilen tüm hizmetleri (ilaç, malzeme, Hasta Bakım Hizmetleri vs.) ilgili



**SORUMLU HEMODİYALİZ HEMŞİRESİ GÖREV,  
YETKİ VE SORUMLULUKLARI**

| Doküman No: | İlk Yayın Tarihi: | Revizyon Tarihi: | Revizyon No: | Toplam Sayfa Sayısı: |
|-------------|-------------------|------------------|--------------|----------------------|
| GYS_067     | 08.09.2011        | 02.01.2023       | RV03         | 7                    |

formlara eksiksiz şekilde (tarih, saat, adı soyadı, imza vs.) kaydetmek, bu formların hasta danışmanı aracılığı ile hasta çıkış birimine ulaşmasını sağlamak ve girişleri takip etmekle sorumludur.

- 5.2.34.** Hastanın başka birimlere transferini ilgili düzenlemelere göre sağlamak, ilgili birim hemşiresi veya görevlisi ile iletişim kurmakla sorumludur.
- 5.2.35.** Yapılacak tüm invaziv uygulamalarda aseptik tekniğe uygun davranmakla sorumludur.
- 5.2.36.** Hastayı, ailesi ve çevresiyle bir bütün olarak ele almak, gerektiğinde psikolojik destek olmakla sorumludur.
- 5.2.37.** Hasta ve hasta yakınlarına etkin bir şekilde eğitim vermek, gerektiğinde bakıma katılmalarını sağlamak ve verdiği eğitimin değerlendirmesini yapmakla sorumludur.
- 5.2.38.** Yaşamı sona eren hastanın; ilgili kurumsal düzenlemeler doğrultusunda hazırlığını yapmak, morga transferini sağlamak ve yakınlarına destek olmakla sorumludur.

**5.3. Çalışma Ortamına Özel Sorumluluklar**

- 5.3.1.** Görevli olduğu birimdeki tüm cihaz ve ekipmanların kullanıma hazır bulunmasını sağlamak ve her nöbette kontrol etmekle sorumludur.
- 5.3.2.** Serviste kullanılan ve steril edilmesi gereken malzemeleri Merkezi Sterilizasyon Ünitesi'ne (MSÜ) göndermek ve teslim almak, teslim alınan malzemelerde eksiklik olduğunda rapor etmek ve Servis Sorumlu Hemşiresi'ne bildirmekle sorumludur.
- 5.3.3.** Serviste kullanılan malzeme ve ilaçların stok sayımını ve son kullanma tarihlerinin kontrolünü yapmak, eksik ilaç ve malzemeleri Servis Sorumlu Hemşiresine bildirmekle sorumludur.
- 5.3.4.** Serviste kilitli bulunması gereken dolapların kilitli olmasını sağlamakla sorumludur.
- 5.3.5.** Ünitesinde kullanılan tüm formları gereğince kullanmak ve eksiksiz doldurmakla sorumludur.
- 5.3.6.** Gelecek olan nöbet ekibi nöbeti teslim alana kadar ünitesindeki sorumlu hemşirelik işlevlerini yapmaya devam etmekle, nöbet sonunda ünitenin teslimini düzenli ve eksiksiz yapmakla sorumludur.
- 5.3.7.** Gerekli durumlarda hasta teslimini hasta başında yapmak, teslimin sözlü ve yazılı olarak gerçekleşmesini sağlamak, hasta teslimi alırken kendisini ve ekip üyelerini hasta ile varsa hasta yakınına tanıtmakla sorumludur.
- 5.3.8.** Doğal afet, toplu kazalar gibi olağanüstü durumlar halinde hemşireye olan ihtiyaç ortadan kalkmadan kurumdan ayrılmamakla sorumludur.
- 5.3.9.** Teslim aldığı demirbaş ve malzemelerin kasten veya dikkatsizlik nedeniyle hasarından ve kaybindan sorumludur.
- 5.3.10.** Ünitesindeki hastalarının güvenliğini sağlamaya yardımcı olmakla sorumludur.
- 5.3.11.** Hastayı tekerlekli sandalye desteği ile porter eşliğinde taburcu etmekle sorumludur.
- 5.3.12.** Kaynakları (malzeme, tıbbi cihaz, ilaç vb.) doğru, etkin ve verimli kullanmakla sorumludur.
- 5.3.13.** Hasta güvenliğini olumsuz etkileyebilecek hatalı bir uygulama yaptığında veya şahit olduğunda Hemşirelik Hizmetleri Müdürlüğü'ne olayı rapor etmekle sorumludur.
- 5.3.14.** İş kazalarına karşı dikkatli olmak, kazaya maruz kaldıysa; enfeksiyon Kontrol Hemşiresi'ne bilgi vermekle sorumludur.



**SORUMLU HEMODİYALİZ HEMŞİRESİ GÖREV,  
YETKİ VE SORUMLULUKLARI**

| Doküman No: | İlk Yayın Tarihi: | Revizyon Tarihi: | Revizyon No: | Toplam Sayfa Sayısı: |
|-------------|-------------------|------------------|--------------|----------------------|
| GYS_067     | 08.09.2011        | 02.01.2023       | RV03         | 7                    |

- 5.3.15.** Enfeksiyonu ve bulaşıcı hastalığı olan hastaları, Enfeksiyon Kontrol Hemşiresi'ne bildirmek, gerekli kişisel önlemleri almakla sorumludur.
- 5.3.16.** Ünite içerisinde ortaya çıkan tıbbi atıkların uygun şekilde ayrıştırılması, toplanması ve ilgili birimlerce ortamdaki uzaklaştırılması için işbirliği yapmakla sorumludur.
- 5.3.17.** Herhangi bir alanda yangın çıkması durumunda, yangını gören ilk kişi ise kırmızı kod vermek ve ilk müdahaleyi yapmakla sorumludur.
- 5.3.18.** Hastane enfeksiyonlarının gelişmesi ve yayılmasının önlenmesi için gerekli önlemleri almak ve alınmasını sağlamakla sorumludur (el yıkama, eldiven, izolasyon, maske, gömlek vb.).

**5.4. Mesleki Ve Kişisel Gelişim Sorumlulukları**

- 5.4.1.** Eksik olduğu konularda, ihtiyaç duyduğu eğitimleri Servis Sorumlu Hemşiresi'nden talep etmekle sorumludur.
- 5.4.2.** Kişisel gelişimi ile ilgili sorumlu hemşiresiyle hedefler belirlemek, hedeflere ulaşmada destek almakla sorumludur.
- 5.4.3.** Mesleki gelişmeleri ve yenilikleri takip etmek, edindiği bilgileri çalışma arkadaşlarıyla paylaşmakla sorumludur.
- 5.4.4.** Aldığı mesleki eğitimleri bölümünde etkin şekilde uygulamak, uygulamada yaşadığı sıkıntıları Servis Sorumlu Hemşiresi ile paylaşmakla sorumludur.
- 5.4.5.** Mesleki ve entelektüel bilgi ve becerisini geliştirecek yönde bilimsel çalışmalara katılmak ve edindiği bilgileri Servis Sorumlu Hemşiresi ile paylaşmakla sorumludur.
- 5.4.6.** Bölüm içi ve çağırılması durumunda kurum içi toplantılara katılmak, alınan kararları uygulamakla sorumludur.
- 5.4.7.** Yüksek performans sağlamak için bireysel motivasyonunu yüksek tutmak, ekip arkadaşlarını da motive etmekle sorumludur.
- 5.4.8.** Sorumlu hemşiresi ile birlikte kariyer planlarını yapmak, hedeflerine ulaşma konusunda yöneticisinden koçluk almakla sorumludur.
- 5.4.9.** Kendi ekibi ve diğer ekiplerle iyi bir iletişim kurmak ve etkin takım çalışması yapmakla sorumludur.
- 5.4.10.** Mesleki ilke ve felsefelerle uygun davranarak, kurumu ve mesleğini en iyi şekilde temsil etmek, ekip arkadaşlarına rol model olmakla sorumludur.
- 5.4.11.** Bölümünün kalite ve akreditasyon hedefleri ile kalite indikatörlerini bilmek, takip etmek, iyileştirilmesi ve geliştirilmesi gerekli alanlara ilişkin tespitlerini birim yöneticisine iletmekle sorumludur.
- 5.4.12.** Hasta ve hasta yakınlarını kendi süreçleri dışında (kendi çözemeyeceği, başka bölümlerle ilgili) hastane veya çalışanlar hakkında şikâyetleri olduğu durumda, birim yöneticisine ve/veya Hasta Hakları Sorumlusuna yönlendirmekle sorumludur.

**6. GEREKLİ NİTELİKLER**

- 6.1. Eğitim:** Üniversitelerin hemşirelik lisans ve/veya alanında yüksek lisans mezunu olmak.
- 6.2. Deneyim:** Tercihen en az 2 yıllık mesleki deneyimi olmak
- 6.3. Özel İhtisas/ Sertifika:** Alana özel kullanılan tıbbi cihazların eğitimi, İletişim Becerileri Eğitimi, Kalite Yönetimi Eğitimi.



**SORUMLU HEMODİYALİZ HEMŞİRESİ GÖREV,  
YETKİ VE SORUMLULUKLARI**

| Doküman No: | İlk Yayın Tarihi: | Revizyon Tarihi: | Revizyon No: | Toplam Sayfa Sayısı: |
|-------------|-------------------|------------------|--------------|----------------------|
| GYS_067     | 08.09.2011        | 02.01.2023       | RV03         | 7                    |

**6.4. Yabancı Dil:** Tercihen İngilizce ve / veya diğer diller.

**6.5. İşin Gerektirdiği Özellikler:** Olumlu iletişim becerilerine sahip olması ve kendisini iyi ifade edebilmesi, organizasyon ve koordinasyon becerisi, ekip çalışmasına yatkınlık, etkili zaman yönetimi yapabilme becerisi, geribildirim ve gelişime açık olması, sorun çözme becerisi, değişime açık olması, güvenilir, saygın ve saygılı olması.

**6.6. Kullanılması Gereken Cihaz ve Ekipmanlar:** Tansiyon Aleti, Steteskop, Ateş Ölçer, Glukometre, Monitör, Defibrilatör, Aspiratör, Flowmetre, EKG, Pump, Perfüzör ve alanındaki diğer cihaz ve ekipmanlar.

**6.7. İşin Gerektirdiği Gizlilik Düzeyi:** Kuruma, personele ve hastaya ait bilgilerin gizli tutulması.

**TESLİM ALAN**

TARİH :...../...../.....

ADI-SOYADI:.....

İMZA:.....

**TESLİM EDEN**

TARİH :...../...../.....

ADI-SOYADI:.....

GÖREVİ:.....

İMZA:.....