



TURUNCU KOD UYGULAMA TALİMATI

Doküman No:	İlk Yayın Tarihi:	Revizyon Tarihi:	Revizyon No:	Toplam Sayfa Sayısı:
RSK_T_01	02.01.2023	-	-	3

REVİZYON DURUMU

“Revizyon Tarihi”

“Açıklama”

“Revizyon No”

Hazırlayan	Kontrol Eden	Onaylayan
Kalite Koordinatörü	Kalite Koordinatörü	Hastaneler Yönetim Kurulu Başkanı



TURUNCU KOD UYGULAMA TALİMATI

Doküman No:	İlk Yayın Tarihi:	Revizyon Tarihi:	Revizyon No:	Toplam Sayfa Sayısı:
RSK_T_01	02.01.2023	-	-	3

1. **AMAÇ:** Yakın Doğu Üniversitesi Hastanesinde çıkabilecek herhangi bir Teknik, Kimyasal ve Fiziksel Acil Durum halinde olaya en hızlı şekilde müdahale edilerek oluşabilecek tehlikeleri ve zararları en aza indirmek ve önlemek
2. **KAPSAM:** Tüm hastane, hastane bahçesi, çevresi, hastane çalışanları, hasta ve hasta yakınlarını kapsar.
3. **KISALTMALAR:-**
4. **TANIMLAR:**
- 4.1 **Turuncu Kod:** Uzun süreli ve hastanenin işleyişini olumsuz etkileyecek teknik arızalar (uzun süreli elektrik ve su kesintileri, jeneratör arızaları, kazan patlamaları gibi teknik arızalar), zararlı kimyasalların çevreye yayılması, enfekte materyallerin çevreye yayılması gibi olayların önlenmesi için kullanılan acil durum uygulama kodudur.
5. **SORUMLULAR:** Prosedürden tüm çalışanlar sorumludur.
6. **FAALİYET AKIŞI**
- 6.1 Hastane içerisinde aşağıdaki durumların belirmesi halinde “TURUNCU KOD” çağırısı yapılır. Dahili telefonlardan 6666 aranarak yer ve kod bilgisi verilir.
 - Uzun süreli ve hastanenin işleyişini olumsuz etkileyecek teknik arızalar (uzun süreli elektrik ve su kesintileri, jeneratör arızaları, kazan patlamaları vb. teknik arızalar)
 - Zararlı kimyasalların çevreye yayılması
 - Enfekte materyallerin çevreye yayılması
- 6.2 Hastane içerisinde herhangi bir alanda yukarıda yer alan acil durumlardan biri meydana geldiği durumlarda olayı gören daha sonra görevlilerin bilgilendirilmesini sağlar. Çağırısı alan görevli olayı aktaran kişiden;
Olayın meydana geldiği yer, zaman, olayın açık tanımı konularında çağırısı yapan kişiden detaylı bilgi aldıktan sonra, Başhekimisi durum hakkında bilgilendirir.
- 6.3 Turuncu kod anonsu verildiğinde; mesai saatleri içinde Güvenlik Amiri, Teknik Hizmetler Sorumlusu, Destek Hizmetler Sorumlusu ve Enfeksiyon Kontrol Hemşiresi, İş Yeri Hemşiresi olay yerine gider. Mesai saatleri dışında Supervisör Hemşire, Güvenlik Vardiya Şefi, Teknik Hizmetler Görevlisi ve Temizlik Hizmetleri olay yerine gider.
- 6.4 Formaldehit dökülmesi, saçılması durumunda; Alan altı saat süreyle kullanıma kapatılır. Formaldehit kiti laboratuardan istenir. Her türlü yakıcı madde uzak tutulur. Eldiven, gözlük ve önlük gibi koruyucu kıyafet giymiş temizlik görevlisi tarafından vakit geçirilmeden temizlenir. Formaldehit üzerine emilimin sağlanması için talaş dökülerek bir süre beklendikten sonra faraş ve kürek yardımı ile alınır. Temizlenen bölge kuru bez ile silinir. Temizlik sırasında havalandırma için kapılar ve pencereler açılır. Atık dayanıklı bir konteynere konulur. Konteyner üzerine atığın adı, tarih, saat, bölüm, hazırlayan kişinin adı-soyadı yazılı etiket yapıştırıldıktan sonra Tıbbi Atık Konteynerine atılır.
- 6.5 Turuncu kod çağırısı durumlarda ilgili prosedürlere uygun olarak hareket edilir. Böyle bir olay olduğunda “**Olay Bildirimi Formu**” doldurularak Kalite Departmanına iletilir.
- 6.6 Yılda bir defa Turuncu Kod Tatbikatı Yapılmakta ve “**Tatbikat Rapor Formu**” ile kayıt altına alınmaktadır.



TURUNCU KOD UYGULAMA TALİMATI

Doküman No:	İlk Yayın Tarihi:	Revizyon Tarihi:	Revizyon No:	Toplam Sayfa Sayısı:
RSK_T_01	02.01.2023	-	-	3

7. İLGİLİ DOKÜMANLAR:

- 71** Olay Bildirimi Formu
72 Tatbikat Rapor Formu