



**ELEKTROMEKANİK SİSTEMLER BAKIM PROSEDÜRÜ**

|             |                   |                  |              |                      |
|-------------|-------------------|------------------|--------------|----------------------|
| Doküman No: | İlk Yayın Tarihi: | Revizyon Tarihi: | Revizyon No: | Toplam Sayfa Sayısı: |
| TEK_P_01    | 02.01.2023        | -                | -            | 7                    |

**REVİZYON DURUMU**

“Revizyon Tarihi”

“Açıklama”

“Revizyon No”

|                            |                     |                                   |
|----------------------------|---------------------|-----------------------------------|
| <b>Hazırlayan</b>          | <b>Kontrol Eden</b> | <b>Onaylayan</b>                  |
| Teknik Hizmetler Sorumlusu | Kalite Koordinatörü | Hastaneler Yönetim Kurulu Başkanı |



## ELEKTROMEKANİK SİSTEMLER BAKIM PROSEDÜRÜ

| Doküman No: | İlk Yayın Tarihi: | Revizyon Tarihi: | Revizyon No: | Toplam Sayfa Sayısı: |
|-------------|-------------------|------------------|--------------|----------------------|
| TEK_P_01    | 02.01.2023        | -                | -            | 7                    |

- AMAÇ:** Grubun vizyon, misyon ve değerlerine uygun olarak proaktif yaklaşımla elektromekanik sistemleri yönetmek, hastalar, hasta yakınları, ziyaretçiler ve personel için standartlara uygun emniyetli ve konforlu bir çevre sağlamaktır.
- KAPSAM:** Prosedür elektromekanik sistemlerin bakım sürecine ilişkin faaliyetleri kapsar.
- KISALTMALAR:** -
- TANIMLAR:**
  - Elektromekanik sistem: Hastanenin OG trafo, jeneratörler, ups ' ler, Elektrik pano ve dağıtım sistemleri, asansörler, iklimlendirme (HVAC), sıhhi tesisat, medikal gaz, hemşire çağrı, uydu ve yangın algılama sistemlerini içine alan destek sistemlerinin bütününe kapsamaktadır.
  - Ekipman: Sistem desteği için doğrudan ya da dolaylı olarak gerekli, rutin işletme sırasında normalden fazla arıza ve kaza riski içeren, karmaşık yapısından ötürü fazla yoğun bakım programlanmasını gerektiren sabitlenmiş ve envantere kayıtlı unsurları kapsamaktadır.
  - Arıza Takip Yöntemi: Tüm birimlerden gönderilen iş istekleri ve arıza bildirimlerini NUCLEUS programı üzerinden Teknik Hizmetler Müdürlüğü'ne iletilip kayıt altına alındığı yöntemdir. Nucleus programı tamamen devreye alındıktan sonra arıza istek ve takipleri elektronik ortamda yapılacak ve kayıt altına alınacaktır.
  - Bakım: İşletmedeki ekipman ve sistemlerin fonksiyonlarını en yüksek performansta sürdürmeleri için gerçekleştirilen faaliyetlerin bütününe kapsamaktadır.
  - Planlı Bakım: İşletmede belirlenen dönemler içerisinde, periyodik olarak sürekli uygulanan bakım zamanlarını kapsayan çalışmalar bütününe kapsamaktadır.
  - Koruyucu Bakım (Periyodik Bakım): Planlı bakım onarım yöntemi olan bu bakım şekli, önceden belirlenen bir zaman periyodunda makina parçalarının bakım ve onarımlarını içermekte olup düzenli olarak makina üzerindeki bütün donanımlar gözden geçirilmekte ve tespit edilen arızalar giderilmektedir. Bu yöntem ile arızaların çıkması beklenmemekte, sisteme daha önceden periyodik olarak yapılan bakım neticesinde olası arızaların önüne geçilmektedir.
- SORUMLULAR:** Teknik Hizmetler Sorumlusu, Teknik Hizmetler Departmanı çalışanları ile idari işlerden sorumlu tüm personelin sorumluluğundadır.
- FAALİYET AKIŞI**
  - Hacimlerin (Lokasyonların) Bakımı  
Hacimlerin bakımı, her bir bölme bütünü bir parçası olarak güvenli, fonksiyonel ve hijyen şartları sağlanacak şekilde planlanır ve gerçekleştirilir. Planlamanın amacına uygun yapılması için hastane binası, kullanım amaçlarını yansıtacak şekilde zonlara ayrılır.
  - Koruyucu Bakım Alanlarının Sınıflandırılması
    - Yoğun Bakım Alanları: Hastaların doğrudan medikal ekipmanlara bağımlı olduğu alanlardır.
    - Genel Amaçlı Klinik Alanlar: Hastaların medikal ekipmanlara bağlanabildiği veya sıradan elektrikli cihazlarla (lamba, yatak, TV vs.) temas ettiği alanlardır.
    - Klinik Amaçlı Olmayan Alanlar: Normal şartlarda hasta bakımının yapılmadığı idari ofisler, laboratuvarlar, hemşire istasyonları, depo alanları vb. alanlardır.



## ELEKTROMEKANİK SİSTEMLER BAKIM PROSEDÜRÜ

| Doküman No: | İlk Yayın Tarihi: | Revizyon Tarihi: | Revizyon No: | Toplam Sayfa Sayısı: |
|-------------|-------------------|------------------|--------------|----------------------|
| TEK_P_01    | 02.01.2023        | -                | -            | 7                    |

- ☐ Teknik Hacimler: Girişin sınırlandırıldığı ve genel olarak hastane binasını destekleyen elektromekanik ekipmanların bulunduğu alanlardır.

**6.3.** Aşağıda belirtilen unsurlar Hacim (lokasyon) bakımı kapsamındadır.

- ☐ Tavanlar,
- ☐ Medikal gaz çıkış prizleri,
- ☐ Kapılar ve Kapı Pervazları,
- ☐ Hemşire çağrı sistemi,
- ☐ Manuel ve Otomatik Kapılar,
- ☐ Perdeler,
- ☐ Acil çıkış aydınlatmaları,
- ☐ Duşlar,
- ☐ Yer döşemeleri,
- ☐ Yer ve çatı drenajları,
- ☐ Genel Aydınlatma,
- ☐ Duvarlar,
- ☐ Islak hacim ekipmanları,

**6.4.** Alanlarının Bakımı: Teknik Hizmetler Müdür/ sorumlusu ve ekibi tarafından yılda en az bir defa olmak üzere bakım öncesi tüm hastanenin genel viziti yapılır. "Birim Kontrol / Teslim Formu" ile bakım tespitleri yapılır.

**6.4.1.** Alan bakım kontrollerinde dikkat edilecek hususlar:

**6.4.2.** Lokasyon estetik koşullara, hasta ve çalışan güvenliğine aykırılık oluşturabilecek şartları açısından denetlenir (Duvar ve tavan boyalarının dökülmesi, tavanda damlama, kırık veya çatlak elektrik, gaz prizleri, yanmayan elektrik ampulleri, yetersiz aydınlatma v.b)

**6.4.3.** Tüm prizlerin sabitlenmiş olmasına dikkat edilir ve özellikle çocuk servisleri olmak üzere alçakta ve açıkta yer alan tüm prizlerde priz koruması olması gerekliliğine ilişkin kontroller yapılır.

**6.4.4.** Tüm mekanik ve elektrik ekipmanları fonksiyon ve birbirlerine entegrasyonları açısından kontrol edilir.

**6.4.5.** Ekipmanlar üzerinde gereken küçük ayarlamalar yapılır, gerekiyorsa yağlanır.

**6.4.6.** Temizlik personelinin girmeye yetkili olmadığı ekipmanların temizliği yapılır (elektrik panoları v.b)

**6.4.7.** Onarımı veya bakımı 2 saatten fazla süren ya da onarım için gerekli parçaların hazır bulunmadığı durumlarda onarımı ve bakımı yapılan oda ya da ekipmanın görünür yerine "Arızalıdır" etiketi asılır.

**6.4.8.** Bina genelinde yıllık Elektrik tesisleri işletme topraklama değerleri ölçülür. (max: 0,5 ohm)

**6.4.9.** Tüm elektrik kabloları, borular, izolasyonlar, açıklıklar ve taşıyıcı sistemler denetlenir, gerekiyorsa küçük düzenlemeler gerçekleştirilir.

**6.4.10.** Tüm havalandırma menfezleri kontrol edilip temizlenir. Ameliyathaneler ve yoğun bakımların klima santralleri ve filtrelerinin kirlilik durumları otomasyon sistemi üzerinden elektromekanik teknisyenleri tarafından takip edilir. Otomasyon olmayan hastanelerde 6 aylık periyodik partikül ölçümleri ile kontrol edilir. Otomasyon sistemin de tüm klima santrallerinin filtreleri filtre kirlilik alarmı verince elektromekanik teknisyenleri tarafından müdahale edilir. Elyaf filtrenin kirlenmesi daha önceden hazır olan temiz filtre ile değiştirilir ve kirlenmiş olan filtre su ile yıkanıp kuruduktan sonra takılır. Torba filtre ve kâğıt filtre kirlenmesi halinde yenisiyle değiştirilir. Hepa Filtrelerin kirlenmesi halinde yenisiyle değiştirilir ve "Havalandırma



## ELEKTROMEKANİK SİSTEMLER BAKIM PROSEDÜRÜ

| Doküman No: | İlk Yayın Tarihi: | Revizyon Tarihi: | Revizyon No: | Toplam Sayfa Sayısı: |
|-------------|-------------------|------------------|--------------|----------------------|
| TEK_P_01    | 02.01.2023        | -                | -            | 7                    |

Santralleri Periyodik Bakım Kontrol Listesi" ile takip edilir. Bu Filtrelerin değişim tarihleri ve klima santrallerinin faal durumları "Klima Santrali Bilgi Formu" ile klima santrallerinin günlük ve filtre değiştirme tarihleri kayıt altına alınmaktadır. Ayrıca klimalar "Haftalık Klimalar Bakım ve Kontrol Formu" ve "Aylık Bina Turu Genel Kontrol Listesi" ile takip edilir.

### 6.4.11. Yangın yönlendirme levhaları kontrol edilir.

### 6.5. Ekipmanların Bakım ve Denetimi

#### 6.5.1. Yangın algılama ve söndürme sisteminin bakım ve denetimi.

6.5.2. Hastane tüm yangın söndürme tüplerinin ayda bir "Yangın Söndürme Tüpleri Kontrol Formu" ile kontrol edilir. Periyodik olarak ilgili firma desteği ile tüpler kontrol edilmektedir. Yangın dolapları aylık olarak "Yangın Dolabı Kontrol Formu" ile kontrol edilir ve kayıt edilir.

6.5.3. Yangın söndürme sistemi olan Otomatik Sprinkler Sistemi devamlı teknik servis gözetiminde olur ve her personel takibini yapmakla ve gördüğü sorunları bildirmekle sorumludur.

6.5.4. Elektrik Teknisyeni ve Sıhhi Tesisat Teknisyeni tarafından yangın algılama sisteminin tamamı 6 ayda bir denetlenir.

6.5.5. Teknik Hizmetler Müdürü gözetiminde yetkili bakım firması tarafından yılda en az 2 defa yangın testi yapılır.

### 6.6. Elektrik dağıtım sistemi ve yardımcı güç kaynaklarının bakım ve denetimi

6.6.1. Tüm elektrik dağıtım sistemi ve jeneratörlerin denetimi, bakımı dâhili olarak haftalık periyotlarda, harici ve zorunlu olarak Aylık periyotlarda Teknik Hizmetler Müdürü liderliğinde tüm özel alanlar önceden planlanmış iş emirlerine dayalı olarak gerçekleştirilir. Jeneratör ise; sistem boşa olmak üzere haftada en az 10 dk süre ile test edilir, "Jeneratör Haftalık Kontrol Formu"na kayıt edilir. Bu sistemlerin bakım sorumluluğu esas olarak Elektrik Teknisyenleri'nin sorumluluğundadır.

6.6.2. Anlaşmalı yetkili servis ayda bir jeneratör sistemi koruyucu bakımını ve üç ayda bir defa 30 dakikadan kısa olmamak üzere ve jeneratörün ısınması ve soğuması için gereken süre dahil edilmeden, jeneratör künyesinde belirtilen yük düzeyinin %30'una ulaştırılarak sistemi gerçek yük altında test eder, jeneratör sisteminin güvenilir yapıda olduğunu göstermek amacıyla test sonuçları hakkında yazılı olarak servis raporu düzenler. Ayrıca Elektrik Teknisyenleri tarafından günlük mahal kontrolleri yapılır ve yük durumu haftalık olarak "Jeneratör Çalışma Süresi Takip Formu" na kaydedilir. Günlük olarak mazot oranı "Teknik Hizmetler Günlük Genel Kontrol Formu" na kayıt edilir. Haftalık olarak "Jeneratör Haftalık Kontrol Formu" na kontrol edilip kayıt edilir.

6.6.3. Jeneratör sisteminin rutin testi her ayın belirlenen günü anlaşmalı yetkili servis tarafından gerçekleştirilir. Test süresince jeneratör yükü jeneratör kurulu gücünün en az %50'si seviyesinde olmalıdır.

6.6.4. Elektrik dağıtım sisteminin koruyucu bakımı ana dağıtım panosu, trafo, transfer switch'leri, dağıtım panolarını içermektedir. Bakım; ekipmanın görsel kontrolü periyodik aralıklarla yapılmasını kapsar. Panolar ayda bir kontrol edilir ve gerçekleştirilen kontrol "Elektrik Panosu Kontrol Formu" ile kayıt altına alınır.

6.6.5. UPS' lerin kontrolü günlük olarak "UPS Periyodik Kontrol Formu" ile yapılır. Hastane içinde UPS'e bağlı olması gereken prizler belirlenmiştir ve ilgili prizlerde personele uyarıcı olması amacıyla "Tıbbi Cihaz ve PC Dışında Fiş Takmayınız Etiket" tanımlayıcı etiket ve/veya renklendirme yer almaktadır.

6.6.6. ADP odasının kontrolü "Teknik Hizmetler Günlük Genel Kontrol Formu" ile yapılır.



## ELEKTROMEKANİK SİSTEMLER BAKIM PROSEDÜRÜ

| Doküman No: | İlk Yayın Tarihi: | Revizyon Tarihi: | Revizyon No: | Toplam Sayfa Sayısı: |
|-------------|-------------------|------------------|--------------|----------------------|
| TEK_P_01    | 02.01.2023        | -                | -            | 7                    |

### 6.7. Asansörlerin Bakım ve Denetimi

- 6.7.1.** Asansörlerin koruyucu bakımı ve kontrolü yıllık olarak tam kapsamlı anlaşma ile yetkili firma tarafından gerçekleştirilir ve firma tarafından kontrol raporu verilir.
- 6.7.2.** Elektromekanik sorumlu teknikeri asansörlerin genel durumunu ve işlerliğini bakım anlaşması çerçevesinde sürekli denetim altında bulundurur. Aylık olarak “Asansör Kontrol Formu” ile kontrol edilir ve kayıt altına alınır.

### 6.8. İklimlendirme sisteminin bakım ve denetimi

- 6.8.1.** İklimlendirme sistemi aşağıdaki bileşenlerden oluşur:

- ☐ Klima santralleri,
- ☐ Soğutma grupları,
- ☐ Hücreli/Kanal tipi aspiratörler,
- ☐ Sirkülasyon pompaları,
- ☐ Boyler sıcak su kazanları,

- 6.8.2.** İklimlendirme sistemi bakım ve denetiminin temel prosedürü aşağıdaki şekildedir:

- 6.8.3.** İklimlendirme sisteminin her bileşeninin koruyucu bakımı, denetimi ve / veya testi için önceden belirlenmiş aralıklarla iş emri oluşturulur.

- 6.8.4.** Teknik Hizmetler Müdürlüğü iş planları dâhilinde ilgili kişiler (Mekanik Teknisyeni / Elektrik Teknisyeni) tarafından denetim, bakım gerçekleştirilir.

- 6.8.5.** “Klima Santrali Bilgi Formu” ile aylık olarak filtre takibi yapılır.

- 6.8.6.** “Haftalık Klimalar Bakım ve Kontrol Formu” ile klimaların haftalık bakım ve kontrolü takip edilir.

- 6.8.7.** “Chiller ” ile soğutma gruplarının haftalık takibi yapılır.

- 6.8.8.** “Egzos Fanları Periyodik Bakım Kontrol Formu” ile aspiratörlerin bakım takibi yapılır.

- 6.8.9.** “Havalandırma Santrali Periyodik Bakım Kontrol Listesi” ile havalandırma santrallerinin periyodik bakımı kontrol edilir.

- 6.8.10.** “Teknik Hizmetler Günlük Genel Kontrol Formu” ile iklimlendirme sistemlerine ait alanların günlük bakım ve kontrolü yapılır.

- 6.8.11.** “Aylık Bina Turu Genel Kontrol Listesi” formu ile iklimlendirme sistemlerine ait alanların aylık kontrolü yapılır.

- 6.8.12.** Onarımı veya bakımı 2 saatten fazla süren ya da onarım için gerekli parçaların hazır bulunmadığı durumlarda onarımı ve bakımı yapılan oda ya da ekipmanın görünür yerine “Arızalıdır” etiketi asılır.

### 6.9. Sıhhi tesisat sisteminin bakım ve denetimi

- 6.9.1.** Sıhhi tesisat sistemi aşağıdaki bileşenlerden oluşur.

- ☐ Hidroforlar
- ☐ Kullanma suyu boylerleri
- ☐ Steril alanlar için kullanma suyu ekipmanları (Aktif karbon /kartuş filtreler, yumuşatma cihazları, klorlama üniteleri, ultraviyole (UV) lambaları)
- ☐ Su Depoları

- 6.9.2.** Sıhhi tesisat sistemi bakım ve denetiminin temel prosedürü aşağıdaki şekildedir.

- ☐ Sıhhi tesisat sisteminin her bileşeninin koruyucu bakım, denetim için önceden belirlenmiş



## ELEKTROMEKANİK SİSTEMLER BAKIM PROSEDÜRÜ

| Doküman No: | İlk Yayın Tarihi: | Revizyon Tarihi: | Revizyon No: | Toplam Sayfa Sayısı: |
|-------------|-------------------|------------------|--------------|----------------------|
| TEK_P_01    | 02.01.2023        | -                | -            | 7                    |

- aralıklarla iş emri oluşturulur.
- Üretilen iş emirlerinde anlatıldığı şekilde ilgili kişiler (Mekanik Teknisyeni/Elektrik Teknisyeni) tarafından denetim, bakım gerçekleştirilir.
- Onarımı veya bakımı 2 saatten fazla süren ya da onarım için gerekli parçaların hazır bulunmadığı durumlarda onarımı ve bakımı yapılan oda ya da ekipmanın görünür yerine “Arızalıdır” etiketi asılır.

**6.9.3.** Su Arıtma sistemi genel kontrolü ve klor ölçümleri günlük olarak ölçülür.

**6.10.** Medikal gaz sisteminin bakım ve denetimi

**6.10.1.** Hastane teknik servisi, Medikal gaz sistemi ve bağlı ekipman ve alarmların bakım, işletim ve testlerinden sorumludur. Medikal gaz sistemi; Oksijen(O<sub>2</sub>), azot-protoksit (N<sub>2</sub>O), karbondioksit (CO<sub>2</sub>), medikal hava (MA4), hava (SA7), vakum ve anestezi gaz tahliye sisteminden oluşur. Medikal gaz ekipmanları ise ana santral, otomatik geçiş sistemi (chance-rover), borular, kontrol vanaları, alarm panelleri, regülâtörler, dağıtım manifoldları, gaz prizleri, kompresörlerden ibarettir.

**6.10.2.** Medikal gaz dağıtım odaları mekanik ekip personeli tarafından her 8 saatlik vardiyada bir düzenli olarak kontrol edilir ve “Medikal Gaz Sistemi Kontrol Formu” ile kayıt altına alınır. Gaz miktarları kontrol edilir ve kontrol sonucu eşik değerin altına düşecek/düşen tüpler yenileri ile değiştirilir. Tüp değişimi sırasında odadan hiçbir amaç için çıkarılmayan yağdan arındırılmış el aletleri kullanılır.

**6.10.3.** Medikal hava odası günlük gaz basıncı kontrolleri “Medikal Gaz Sistemi Kontrol Formu” ile odanın haftalık kontrolleri ise “Medikal Hava Sistemleri Kontrol Formu” ile yapılır.

**6.10.4.** “Teknik Hizmetler Günlük Genel Kontrol Formu” ile günlük olarak oksijen santrali ve oksijen tüp durumu kayıt edilir.

**6.10.5.** Medikal kuru hava kompresörleri “Haftalık Hava Kompresörü ve Ekipmanları Kontrol Formu” ile yapılır.

**6.10.6.** “Aylık Bina Turu Genel Kontrol Listesi” ile de medikal gaz sistemi kontrol edilir.

**6.10.7.** Yapılan periyodik kontrollerde aşağıdaki denetimler gerçekleştirilir.

**6.10.7.1.** Günlük

- Oksijen sistemi basıncı dağıtım manifoldu üzerinden kontrol edilir.
- Azot protoksit sistemi basıncı dağıtım manifoldu üzerinden kontrol edilir.
- Medikal hava sistemi basıncı dağıtım manifoldu üzerinden kontrol edilir
- Medikal hava sistemi hava tankı drenajında su birikimi olup olmadığı kontrol edilir.

**6.10.7.2.** Haftalık: Günlük kontrollere ek olarak,

- Medikal hava kompresörleri hava emiş filtreleri kontrol edilir.

**6.10.7.3.** Aylık: Günlük ve haftalık kontrollere ek olarak,

- Ana alarm panellerinin görsel ve işitsel alarmların işlevliğini test butonuna basmak suretiyle kontrol edilir.

**6.10.7.4.** 3 Aylık: Günlük, haftalık ve aylık kontrollere ek olarak,

- Medikal gaz sistemi üzerinde basınç manometreleri kontrol edilir.
- Medikal gaz sistemi üzerinde gösterge ışıkları kontrol edilir.
- Medikal gaz sistemi üzerinde sızıntı kontrolü yapılır.

**6.10.7.5.** Yıllık: Günlük, haftalık, aylık ve 3 aylık kontrollere ek olarak,

- Medikal gaz sistemi panel alarmı basınç düşümünü simüle edecek şekilde devreye sokulur. (Mümkünse hat basıncını düşürmeden yapılır.)
- Medikal gaz prizleri üzerinde kırık/eksik/hasarlı parça olup olmadığı kontrol edilir.



## ELEKTROMEKANİK SİSTEMLER BAKIM PROSEDÜRÜ

| Doküman No: | İlk Yayın Tarihi: | Revizyon Tarihi: | Revizyon No: | Toplam Sayfa Sayısı: |
|-------------|-------------------|------------------|--------------|----------------------|
| TEK_P_01    | 02.01.2023        | -                | -            | 7                    |

- 6.11.** Cihaz Bakım bilgileri, değişen parça ve diğer bilgiler “Bakım Kartı” ile yapılır.
- 6.12.** Acil durumlarda aydınlatma ve kaçış yönlendirmeleri kontrol edilir.
- 6.13.** Hemşire çağrı sistemi yönetimi ve Mavi Kod durumu için kontroller “Hemşire Çağrı ve Mavi Kod Sistemleri Kontrol Formu” ile yapılır. Poliklinik sistemleri ise “Poliklinikler Mavi Kod Sistemleri Kontrol Formu” ile kontrol edilir.
- 6.14.** Ekipmanların Periyodik Bakımı
- 6.18.1.** Ekipmanlarla ilgili bakımlar planlanır ve “Yıllık Tesis Bakım Planı Formu” na kayıt edilir. Her cihazın bakım ve kontrolü “Bakım ve Kontrol Formu” na kayıt edilir.
- 6.18.2.** Bakımı gerçekleştirmek üzere görevlendirilen personel, iş emrinde detaylandırılan bakımı yerine getirir ve iş bitiminde yapılan işlemleri yazılı rapor eder.
- 6.18.3.** Eğer periyodik bakım bir harici firma tarafından yapılıyorsa, planlanan zamandan önce Teknik Hizmetler Müdürü/Sorumlusunu tarafından firma ilgisi ile temasa geçilir ve bakımın zamanında gerçekleştirilmesi sağlanır. Bakımın iş emrine uygun şekilde yerine getirilmesinden Teknik Hizmetler Müdürü sorumludur.
- 6.18.4.** Teknik Hizmetler Müdürlüğü ve / veya harici firma tarafından gerçekleştirilen tüm bakım işlemleriyle ilgili formlar Teknik Hizmetler Müdürlüğü tarafından bakımı yapılan ekipmana ait dosyada tutulur.
- 6.15.** Takip verilerine ilişkin raporlar ve öneriler, üç ayda bir Tesis Güvenliği Komitesinde hastane yönetimine sunulur.

## 7. İLGİLİ DOKÜMANLAR:

- 7.1.** Havalandırma Santralleri Periyodik Bakım Kontrol Listesi
- 7.2.** Klima Santrali Bilgi Formu
- 7.3.** Teknik Hizmetler Günlük Genel Kontrol Formu
- 7.4.** Aylık Bina Turu Genel Kontrol Listesi
- 7.5.** Elektrik Vardır Etiket
- 7.6.** Arızalıdır Etiket
- 7.7.** Yangın Söndürme Tüpleri Kontrol Formu
- 7.8.** Yangın Dolabı Kontrol Formu
- 7.9.** Jeneratör Kontrol Formu
- 7.10.** Elektrik Panosu Kontrol Formu
- 7.11.** UPS Kontrol Formu
- 7.12.** Asansör Kontrol Formu
- 7.13.** Medikal Gaz Sistemi Kontrol Formu
- 7.14.** Medikal Gaz Tüp Stok Kontrol Formu
- 7.15.** Medikal Hava Sistemleri Kontrol Formu
- 7.16.** Oksijen takip formu
- 7.17.** Hava Kompresörü ve Ekipmanları Kontrol Formu
- 7.18.** Yıllık Bakım Planı Formu