

R20.29

Revizyon No : 02

Yürürlük Tarihi : 23.12.2022

OECD İLU Uygunluk İzleme Programı Hizmet Ücretleri Rehberi



TÜRK AKREDİTASYON KURUMU

1. AMAÇ VE KAPSAM

Bu rehberin amacı; Türk Akreditasyon Kurumu (TÜRKAK) tarafından verilen İLU uygunluk beyanı sürecindeki hizmetleri, diğer ülkelerin izleme otoritelerine proje kapsamında gerçekleştirilen diğer kapasite artırım faaliyetleri için alınacak ücretler ile test birimlerinin mali yükümlülüklerini açıklamaktır. Bu rehber, söz konusu hizmetler için alınacak ücretleri kapsar.

2. OECD İLU UYGUNLUK BEYANI BEDELİ İÇİN TEST BİRİMLERİNDEN ALINACAK ÜCRETLER

2.1. İLU Uygunluk Beyanı Bedelinin Belirlenmesi

Bu madde altında yer verilen yeni ücret tarifesi 1 Ocak 2023 tarihinden itibaren geçerli olacaktır.

2022/853 sayılı TÜRKAK Yönetim Kurulu Kararı gereğince Hizmet Ücret Tarifesi, her yıl Hazine ve Maliye Bakanlığı tarafından açıklanan Yeniden Değerleme Oranı esas alınarak mali yıl başından itibaren geçerli olacak şekilde güncellenir. Vergi Usul Kanununun mükerrer 414. maddesi çerçevesinde Cumhurbaşkanı tarafından belirlenen Yeniden Değerleme Oranının Hazine ve Maliye Bakanlığı tarafından açıklanan Yeniden Değerleme Oranından düşük olması halinde Cumhurbaşkanı tarafından belirlenen oran dikkate alınır.

İLU uygunluk beyanı bedelini oluşturan kalemler TÜRKAK'ın verdiği İLU uygunluk beyanı hizmetlerinin çeşitli safhalarında yapılan sözleşmeler kapsamında tahakkuk ettirilir. Bu ücretlerin hesaplama yöntemleri aşağıda verilmiştir. Toplam İLU uygunluk beyanı bedeli, talep edilen kapsama göre oluşturulan denetim ekibi ve İLU uygunluk beyanı işlemi sırasında oluşan maliyetler göz önüne alınarak belirlenir.

Başvuru sahibi İLU uygunluk beyanının verilmesi veya sürdürülmesi sürecinin herhangi bir aşamasında İLU uygunluk beyanından vazgeçerse o ana kadar öngörülen ücretlerin tamamını ödemekle yükümlüdür. Eğer başvuru sahibi denetim süreci sırasında böyle bir karara varırsa, denetimin tümü için öngörülen ücretin tamamını ödemekle yükümlüdür.

TÜRKAK tarafından verilen bütün hizmetlerle ilgili uygulanan ücretler yasal vergi oranları eklenmemiş ücretlerdir. Bu ücretlere yasal vergi oranları eklenmelidir.



TÜRK AKREDİTASYON KURUMU

2.2. OECD İLU Uygunluk Değerlendirme Bedeli Bileşenleri

Uygunluk değerlendirme bedeli, temel olarak aşağıda belirtilen kalemlerden oluşur;

- Başvuru Dosya Kayıt Ücreti
- İdari Hizmet Bedeli
- Denetim Ücreti
- Denetim Ekibi ve Teknik Sorumlu Giderleri

İlk kez İLU uygunluk izleme programına dâhil olmak isteyen ve İLU uygunluk beyanı olan bir test biriminin ödeyeceği ücret kalemleri aşağıdaki maddelerde verilmiştir. Başvuru dosya kayıt ücreti sadece ilk kez İLU uygunluk beyanı için başvuran test birimlerinden alınırken, İdari Hizmet Bedeli ve Denetim Ücreti tüm denetimlerde alınır.

2.2.1. Başvuru Ücreti

İLU uygunluk beyanı başvurusu için alınan ücret olup, kuruluşun başvurusunu TÜRKAK’a yazılı olarak iletmesinin ardından, başvurunun TÜRKAK tarafından olumlu olarak değerlendirilmesi halinde kuruluşa dosya açılması (AB-XXXX-Y formatında bir dosya numarası verilmesi) sonucunda tahakkuk ettirilen ücrettir. Kuruluşa dosya açıldıktan sonra, kuruluş sürece devam etmekten vazgeçip başvurusunu iptal etmek istese dahi başvuru ücretini ödemekle yükümlüdür.

Bu ücret, ilk İLU uygunluk beyanı sırasında ödenen bir ücret olup hiçbir surette iade edilmez.

Başvuru Ücreti: **4400-TL (+KDV)**

2.2.2. İdari Hizmet Bedeli

İLU uygunluk beyanı başvurusunda bulununlar veya İLU uygunluk beyanı düzenlenmiş test birimlerinin İLU uygunluk beyanının devam ettirilmesi için gerekli her türlü idari faaliyetle ilgili (İlgili İLU uygunluk beyanı prosedürlerine göre TÜRKAK’a verilen dokümanların talep edilen kapsama göre mevcudiyetinin değerlendirilmesi, İLU uygunluk beyanı, gözetim, takip, kapsam değişikliği gibi durumlarda denetim ekibinin oluşturulması, denetim programının belirlenmesi, denetim öncesi ve sonrası yapılan her türlü idari işlem) her türlü idari işlem karşılığında alınan sabit bir ücrettir. Her denetimde Denetim Teklif Formu içerisinde ücretlendirilir.

İdari Hizmet Bedeli (kişi/gün): **6600-TL (+KDV)**



TÜRK AKREDİTASYON KURUMU

2.2.3. Denetim Ücreti

İLU uygunluk beyanının verilmesi, sürdürülmesi ve yenilenmesi esnasında yapılan; ön denetim, ilk denetim, takip, gözetim, kapsam genişletme ve İLU uygunluk beyanı yenileme denetimleri için denetim ekibi tarafından yapılan ön inceleme, yerinde denetim, raporlama ve düzeltici faaliyetlerin değerlendirilmesi süresi de dâhil olmak üzere, harcanan gün ve denetçi sayısı göz önüne alınarak hesaplanır.

Bu ücrete denetim ekibinin iâşe, ibate ve yol masrafları dâhil değildir.

Denetçi Gün Ücreti (kişi/gün): **13300 TL (+KDV)**

Özel uzmanlık alanı gerektiren ve İLU denetçisi/uzmanı temininde güçlük çekilen alanlarda, yurt dışından denetçi/uzman görevlendirilebilir. Yurt dışından temin edilecek denetçi ücretlerinin değişiklik göstermesi nedeniyle denetçi/uzmana ödenecek ücretlerle birlikte hesaplanan ücretin Denetim Birim Ücretini aşması durumunda, bu ücret farkı test biriminin onayı alındıktan sonra TÜRKAK tarafından test birimine fatura edilerek tahsil edilir.

Yurt dışından gelen denetçiler için denetçi ücretine ilave edilecek ücret (Kişi/Gün): 9300 TL (+KDV)

2.2.4. Denetim Ekibi ve Teknik Sorumlu Giderleri

Denetim ekibinin ve TÜRKAK tarafından gerekli görülmesi halinde ekibe dâhil edilecek kişilerin (Teknik sorumlu, düzenleyici otorite temsilcileri, gözlemci vb.) denetim süresince (denetim mahalline gidiş ve ikametgâha dönüş süresinde yolda geçen süreler dâhil) yapacağı iâşe, ibate ve yol masraflarının toplamıdır. Bu giderler İLU uygunluk beyanı için başvuran kuruluş tarafından aynı olarak karşılanması esastır. Söz konusu giderlerin aynı olarak karşılanmadığı durumlarda denetimi ekibi tarafından yapılan giderler R10.16 rehberindeki kriterler esas alınarak denetlenen kuruluşa denetim ücretiyle birlikte fatura edilir.

3. DENETİM HAZIRLIĞI VE RAPORLAMA SÜRELERİNİN HESAPLANMASI

İLU uygunluk beyanı başvurusunda bulunan kuruluşlara TÜRKAK tarafından verilen hizmetle ilgili olarak yukarıda belirtilen ücretlerin hesaplanmasında, denetim için kuruluşa yapılan ziyarette geçirilen zamanın dışında, ilgili TÜRKAK teknik sorumlusunun ve denetim ekibini oluşturan baş denetçi, denetçi ve gerekli olduğu durumlarda Uzmanların denetime hazırlık, denetim sonucundaki raporlama ve düzeltici faaliyetlerin değerlendirilmesi için harcadıkları gün sayıları dikkate alınır.



TÜRK AKREDİTASYON KURUMU

Denetim hazırlıkları ve denetim sonucunun raporlanması için harcanan sürelerle ilişkin örnek bir hesaplama Ek-1'deki tabloda verilmiştir.

4. MALİ YÜKÜMLÜLÜKLER

Denetim ücreti varsa o denetime ilişkin denetim ekibi giderleri ve teknik sorumlu/gözlemci giderleri ile birlikte yerinde denetimin tamamlandığı günden itibaren 15 gün içinde fatura edilir. Yeni başvurularda başvuru ücreti ve doküman inceleme ücreti İLU denetimi ücreti ile birlikte fatura edilir.

Takip denetimlerine ilişkin ücretler takip denetiminin tamamlandığı günden itibaren 15 gün içinde ayrıca fatura edilir.

İLU uygunluk izleme sürecinin yerinde denetim yapılmadan sonlandırılacağının anlaşılması veya Kurum tarafından gerekli görülmesi halinde oluşan ücretler ivedilikle faturalandırılır.

TÜRKAK tarafından tahakkuk ettirilen fatura bedelleri ilgili kuruluş tarafından, İyi Laboratuvar Uygulamaları Uygunluk İzleme Sözleşmesi hükümlerine istinaden TÜRKAK'ın anlaşmalı olduğu banka hesaplarına ödenir. Ödeme süresi fatura tarihinden itibaren 30 gündür. Bu süre sonunda faturanın ödenmemesi halinde Amme Alacaklarının Tahsili Hakkındaki Kanun uyarınca yasal takip başlatılır.

Kurumumuza yapılacak ödemelerle ilgili usul ve esaslar Kurum web sitesinde ilgililere duyurulur.



TÜRK AKREDİTASYON KURUMU

Ek 1:

Test Birimi İLU Uygunluk Beyanı Ücreti Hesaplanması (Örnek Çalışma)

İLU Uygunluk Beyanı almak üzere başvuru yapan bir test birimi İLU uygunluk beyanı maliyeti (Denetçi ulaşım, yemek ve konaklama giderleri hariç):

BAŞVURU:

Başvuru Ücreti: **4400-TL + KDV**

DENETİM:

Denetçi Sayısı : 2 kişi (Baş Denetçi (BD)+ Denetçi / Uzman (D/U))

Yerinde Denetim : 3 Gün

Adı Soyadı	Görevi	İdari Hizmet (Gün)	Yerinde Denetim (Gün)	Raporlama ve Düzeltici Faaliyetlerin Değerlendirilmesi (Gün)	Toplam Gün	Günlük Ücret	TOPLAM
Baş Denetçi	BD	-	3	0,5	3,5	13300-TL	46550-TL+KDV
Denetçi/ Uzman	D/U	-	3	-	3	13300-TL	39900-TL+KDV
Teknik Sorumlu	TS	1	-	-	1	6600TL	6600-TL+KDV
Denetim Ücreti Toplamı							93050-TL+KDV